



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лече 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 02715

Поделение: _____

Изходящ номер: 01209 от дата 21/03/2016

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Национален дворец на културата – Конгресен център София ЕАД

Адрес

пл. България № 1

Град

София

Пощенски код

1414

Държава

Република

България

За контакти

Отдел Правно обслужване

Телефон

02 9166057

Лице за контакти

Жорж Радушев

Електронна поща

gradushev@ndk.bg

Факс

02 8657053

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

<http://www.ndk.bg>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://sop.bg/ndk-169/>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

☐ Министерство или друг държавен орган,

включително техни регионални или

☐ Обществени услуги

☐ Отбрана

местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☐ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☒ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☒ Отдых, култура и религия ☐ Образование ☐ Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: Проектиране, доставка и монтаж на енергоспестяващо и ефектно LED осветление за основната сграда на НДК.		
II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
☒ (а) Строителство ☐ Изграждане ☒ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ (б) Доставки ☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	☐ (в) Услуги Категория услуга No _____ (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството гр. София, пл. България № 1 код NUTS: BG411	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____
II.1.3) Настоящото обявление е за ☒ Възлагане на обществена поръчка ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД) ☐ Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) ☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители ☐ Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години: _____		

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Поръчката включва изпълнението на следните дейности:

I. Изработване на инвестиционен проект на обект „Доставка и монтаж на енергоспестяващо и ефектно LED осветление за основната стора на НДК“ във фаза технически проект съгласно предоставено от възложителя задание за проектиране, включващ следните проектни части:

1. Архитектурна;
2. Електрическа (електроснабдяване, електрообзавеждане и електрически инсталации);
5. Пожарна безопасност.

II. Демонтаж на съществуващи компоненти: ЛНЖ цокъл E14, 40 W – 13 500 бр.; Луминисцентни осветители 4x18 W – 189 бр.;

Луминисцентни осветители 1x36 W – 7 бр.; Луминисцентни осветители 1x22 W – ринг – 7 бр.; ЛНЖ цокъл E27, 60 W – 18 бр.; Луминисцентни осветители 1x18 W – 12 бр.; Луминисцентни осветители 1x23 W – 2 бр.; Луминисцентни осветители 2x36 W – 34 бр.; Луминисцентни осветители 1x58 W – 184 бр.

III. Доставка и монтаж на нови компоненти: Лентов светодиоден осветител 18 W – 7 бр.; Светодиоден осветител 11 W – 7 бр.; LED крушка E 27, 6 W – 18 бр.; Светодиоден осветител 9 W – 12 бр.; Светодиоден осветител Рила 30 W – 189 бр.; Светодиоден осветител 11 W – 2 бр.; Лентов светодиоден осветител 32 W – 34 бр.; Лентов светодиоден осветител 28 W – 184 бр.; LED осветително тяло с RGB светодиоди L = 95 см, 50 W, вкл. програмируем драйвър, позволяващ свързване към изграденото архитектурно осветление на НДК – 60 бр.; Контролер и усилвател на сигнала – 2 бр.; Кабели за свързване към съществуващото управление на архитектурно фасадното осветление – 2 бр.; Светодиодна луна 26 W – 58 бр.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71200000	
Доп. предмети	45000000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организацияДа ☐ Не ☒**II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

- ☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани вариантиДа ☐ Не ☒**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции,**

когато е приложимо)

Изработване на един брой инвестиционен технически проект.
Изпълнение на СМР на един брой обект.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 340000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 60 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение: 1. Банкова гаранция в полза на възложителя; 2. Депозит на парична сума по сметка на възложителя. При избор на парична сума за форма на гаранцията за участие, съответно за изпълнение, плащането следва да бъде извършено по следната банкова сметка на възложителя: „УниКредит Булбанк“ АД, IBAN: BG36 UNCR 9660 1035 459803, BIC: UNCRBGSF. Гаранцията за участие е в размер на 3 400 (три хиляди и четиристотин) лева. Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка е в размер на 1% от общата му стойност без включен ДДС. Ако участникът представя банкова гаранция, то същата трябва да бъде учредена по образец на обслужващата банка на участника. Гаранцията задължително трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да бъде усвоена изцяло или на части. Същата трябва да съдържа задължение на банката – гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя. Срокът на валидност на гаранцията за участие, когато е представена под формата на банкова гаранция, трябва да бъде равен на срока на валидност на офертата. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение, когато е представена под формата на банкова гаранция, трябва да бъде равен на срока за изпълнение на поръчката, офертиран в Техническото предложение, + 30 календарни дни. Банковите разходи по учредяването/вносянето на гаранцията са за сметка на участника. Разходите по евентуалното ѝ усвояване са за сметка на възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът

на гаранцията да не бъде по-малък от определения в тази документация. Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на участник в процедурата, който обжалва решението за определяне на изпълнител. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участник: 1. оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на оферти; 2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка. Възложителят освобождава гаранциите за участие на: 1. Отстранените участници в срок до пет работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител; 2. Класираните на първо и второ място участници – след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници – в срок до пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок до пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Заплащането на извършени дейности се извършва от възложителя по следния начин:

1. Авансово плащане в размер на 50% (петдесет процента) от общата стойност на Ценовото предложение на изпълнителя в срок до 5 (пет) работни дни от датата на сключване на договор за обществена поръчка, след издаване на оригинална данъчна фактура от страна на изпълнителя;
2. Окончателно плащане в размер на действителната стойност на извършените от изпълнителя и приети от възложителя видове и количества дейности, в срок до 5 (пет) работни дни след подписване на приемо-предавателен протокол между страните (Акт образец 19), приспадане на авансово платената сума и издаване на оригинална данъчна фактура от страна на изпълнителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Не.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник: 1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си; 2. който е лишен от правото да упражнява дейност по извършване на строително-монтажни работи съгласно

законодателството на държавата, в която е извършено нарушението; 3. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязла в сила съдебно решение; 4. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците; 5. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изисквани документи и информация:

Всяка оферта трябва да съдържа:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата (по образец), подписан от участника;
2. Представяне на участника (по образец), което включва:
 - а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;
 - б) декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (по образец);
3. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;
4. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума;
5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;
6. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (по образец);
7. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (по образец);
8. Декларация за приемане на условията в проекта на договор (по образец);
9. Пълномощно в полза на лицето, подписало офертата, когато не е подписана от законен представител на участника;
10. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (по образец), включващо и срок за изпълнение, към което, ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП;
11. Ценово предложение (по образец).

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

1. документите по т. 2, букви „а“ и „б“ се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;
2. документите по т. 5 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за

<p>подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6.</p> <p>Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по т. 2, буква „а“ се представя в официален превод, а документите по т. 5, които са на чужд език, се представят и в превод.</p>	
III.2.2) Икономически и финансови възможности	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Няма.	Няма.
III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<p>1. Списък на строителството, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, придружен от:</p> <p>а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или</p> <p>б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или</p> <p>в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.</p> <p>2. Описание и/или фотографски снимки на стоките (новите компоненти от Техническата спецификация), които ще се доставят, чиято автентичност трябва да бъде доказана.</p> <p>3. Списък на ръководните служители на участника, включително на лицата, които</p>	<p>1. Участникът трябва да е изпълнил най-малко три обекта, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата.</p> <p>2. Всички стоки (нови компоненти от Техническата спецификация), които ще се доставят, трябва да покриват задължителните работни характеристики и функционални изисквания от Техническата спецификация.</p> <p>3. Участникът трябва да разполага минимум със следния персонал за изпълнение на поръчката:</p> <p>а) архитект с пълна проектантска правоспособност и минимум две години стаж по специалността;</p> <p>б) проектант по част „Електрическа“ с пълна проектантска правоспособност и минимум две години стаж по специалността;</p> <p>в) проектант по част „Пожарна безопасност“ с пълна проектантска правоспособност;</p> <p>г) технически ръководител на обекта, отговарящ на следните изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - висше техническо образование в областта на електротехниката; - минимум 4-та квалификационна група по ПВЗРЕУЕТЦЕМ или еквивалентна правоспособност по законодателството на държавата, в която упражнява дейност; - минимум три години специфичен

<p>отговарят за извършването на проектирането и строителството, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния им опит.</p> <p>4. Сертификат, който удостоверява съответствието на участника със стандарт за система за управление на качеството от серията ISO 9001 с обхват, сходен с предмета на поръчката.</p> <p>5. Сертификат, който удостоверява съответствието на участника със стандарт за система за управление на здравословните и безопасни условия на труд от серията OHSAS 18001 с обхват, сходен с предмета на поръчката.</p> <p>6. Сертификат, който удостоверява съответствието на участника със стандарт за опазване на околната среда от серията ISO 14001 с обхват, сходен с предмета на поръчката. Сертификатите по т. 4, т. 5 и т. 6 трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически</p>	<p>опит като технически ръководител на строителни обекти;</p> <p>д) координатор по безопасност и здраве при строително-монтажни работи, отговарящ на следните изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - валидно удостоверение за правоспособност за извършване на дейност като координатор по безопасност и здраве; - минимум три години специфичен опит като координатор по безопасност и здраве на строителни обекти; <p>е) контролор по качеството на строително-монтажни работи, отговарящ на следните изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - завършено висше образование по специалност ПГС/ССС или Архитектура; - минимум три години специфичен опит като контролор по качеството в строителството. <p>4. Участникът трябва да съответства със стандарт за система за управление на качеството от серията ISO 9001 или еквивалентен с обхват, сходен с предмета на поръчката.</p> <p>5. Участникът трябва да съответства със стандарт за система за управление на здравословните и безопасни условия на труд от серията OHSAS 18001 или еквивалентен с обхват, сходен с предмета на поръчката.</p> <p>6. Участникът трябва да съответства със стандарт за опазване на околната среда от серията ISO 14001 или еквивалентен с обхват, сходен с предмета на поръчката.</p>
--	---

<p>възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Трети лица могат да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.</p>	
<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒</p> <p>☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p>☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

<p>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да ☐ Не ☐</p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p> <p>_____</p>	
<p>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да ☐ Не ☐</p>	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐ Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
☐ Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	
<p>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</p> <p>брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____</p> <p>Критерии за ограничаване броя кандидатите:</p> <p>_____</p>	

<div style="border-bottom: 1px solid black; height: 10px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 10px; margin-bottom: 5px;"></div>
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. <div style="text-align: right;">Да ☐ Не ☐</div>

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

- ☐ най-ниска цена
- или
- ☒ икономически най-изгодна оферта при
- ☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
- ☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 Цена	60
2 Срок за изпълнение	20
3 Норми при непредвидени дейности	10
4 Гаранционен срок на LED осветителните тела, даден от производителя	10

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

- ☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

- ☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 19/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи

Да ☐ Не ☒

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие		Час: 17:00
Дата: 19/04/2016 дд/мм/гггг		
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)		
Дата: _____ дд/мм/гггг		
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие		
☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI ☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV		
Друг: Български		
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)		
До дата: _____ дд/мм/гггг		
или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)		
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите		
Дата: 20/04/2016 дд/мм/гггг		
Час: 10:00		
Място (когато е приложимо): Основна сграда на НДК, гр. София, пл. "България" № 1, ет. 4, Заседателна зала.		
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐		
Законните представители на участниците и техни упълномощени представители с изрични писмени пълномощни, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел.		

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да ☐ Не ☒
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да ☐ Не ☒
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване
Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията
Адрес
бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: В съответствие с чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 21/03/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация
Официално наименование
Адрес

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		